

UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL
OFICINA DE CONTROL INTERNO
INFORME DE SEGUIMIENTO A PLAN DE ACCIÓN VIGENCIA 2021
EVALUACIÓN DE GESTIÓN POR DEPENDENCIA

1. ENTIDAD: Universidad Pedagógica Nacional		2. DEPENDENCIA POR EVALUAR: Investigación			
3. META PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL: Meta 4. Consolidar un modelo de evaluación de la investigación interna de la UPN					
OBJETIVO DEPENDENCIA Organizar y gestionar estrategias, espacios y escenarios, que fomenten la investigación institucional la cual es entendida como un conjunto de prácticas académicas y de formación que incluyen tanto las dinámicas de indagación en sí mismas, como todas aquellas acciones que relacionan los procesos pedagógicos, la producción de conocimiento, su divulgación y apropiación social; que articulan la academia con las demandas sociales en los campos de la educación, la pedagogía, las didácticas, las ciencias, las tecnologías, los saberes, las artes y las humanidades con diversidad epistemológica y metodológica.					
5. ACCIÓN DE LA DEPENDENCIA		6. INDICADOR DE RESULTADO		7. MEDICIÓN DE COMPROMISOS	
				7.1. RESULTADO (%)	7.2. ANÁLISIS DEL RESULTADOS
Construir una estrategia metodológica para la presentación del documento de evaluación de la investigación interna de la Universidad ante los Comités de gestión de la investigación de las facultades.		Un documento del modelo de evaluación de la investigación interna de la UPN		100%	<p>1. El proceso de Investigación (INV) apporto como soportes:</p> <p>a. Documento en Word con los criterios de evaluación de la investigación.</p> <p>b. Correo enviado a facultades para debatir los criterios de evaluación señalados en el documento del punto anterior.</p> <p>c. FOR047INV Formato de evaluación del informe final proyecto investigación - creación.</p> <p>d. FOR048INV Evaluación de informe final de investigación. El formato de evaluación de informes finales de investigación se orienta a valorar la calidad del desarrollo del proyecto de investigación y el</p>

			<p>cumplimiento de los objetivos, resultados y productos propuestos.</p> <p>e. FOR049INV Evaluación de informe final semilleros de investigación.</p> <p>Con base en lo anterior la Oficina de Control Interno (OCI) evidencia la coherencia entre las formulaciones y un 100% de cumplimiento en la meta propuesta.</p>
--	--	--	--

3. META PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL:

Meta 3. Diseñar una propuesta de banco de proyectos de investigación

5. ACCIÓN DE LA DEPENDENCIA	6.INDICADOR DE RESULTADO	7. MEDICIÓN DE COMPROMISOS	
		7.1. RESULTADO (%)	7.2. ANÁLISIS DEL RESULTADOS
Diseñar una ruta de presentación a los líderes de los grupos del banco de proyectos internos de la Universidad.	Un banco de proyectos de investigación diseñado y creado	100%	<p>1. El proceso de Investigación (INV) apporto como soporte los siguientes documentos:</p> <p>a. Presentación de la propuesta del banco de proyectos de investigación de la Universidad Pedagógica Nacional (UPN), en formato pdf.</p> <p>b. Correo del 9 de diciembre de 2021, donde se convocaba a los líderes de investigación a un espacio generado para la socialización de la propuesta del banco de proyectos de la UPN.</p> <p>Con base en lo anterior la Oficina de Control Interno (OCI) evidencia la coherencia entre las formulaciones y un 100% de cumplimiento en la meta propuesta.</p>

3. META PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL:

Meta 1. Realizar una convocatoria interna anual de proyectos investigación con participación de estudiantes y egresados.

5. ACCIÓN DE LA DEPENDENCIA	6.INDICADOR DE RESULTADO	7. MEDICIÓN DE COMPROMISOS	
		7.1. RESULTADO (%)	7.2. ANÁLISIS DEL RESULTADOS
<p>1. Elaboración, remisión y protocolización de actas de inicio de semilleros aprobados en la convocatoria 2021.</p> <p>2. Elaboración de la matriz presupuestal según las actas de inicio firmadas.</p> <p>3. Envío de las actas de inicio a financiera para creación de centros de costo.</p> <p>4. Envío de las actas de inicio a VGU para creación de plan de compras.</p> <p>5. Elaboración de documentación para la ejecución presupuestal.</p> <p>6. Registro de los movimientos presupuestales.</p> <p>7. Seguimiento al informe parcial de los Semilleros de Investigación.</p> <p>8. Solicitud de informe del</p>	<p>a. Una convocatoria de proyectos de investigación internos realizada anualmente</p> <p>b. Número de proyectos financiados anualmente derivados de la convocatoria</p>	100%	<p>1,2,3,4,5,6,7,8 y 9 Como soporte de la gestión realizada por el proceso evaluado para dar cumplimiento a las acciones propuestas se presentaron las siguientes evidencias:</p> <p>a. Actas de inicio de los nueve (9) proyectos de investigación aperturados en la vigencia 2021.</p> <p>b. Resoluciones de las monitorias asignadas y aprobadas en el año 2021.</p> <p>c. Memorando de envío de las actas de inicio a la Vicerrectoría de Gestión Universitaria (VGU).</p> <p>d. Documento en formato PDF con la guía para la ejecución presupuestal de proyectos de investigación internos.</p> <p>e. Documento en Excel denominado “<i>Matriz de ejecución</i>” aquí se encuentra el desglose de la información operativa y presupuestal de cada uno de los proyectos.</p> <p>f. Correos con el seguimiento de la entrega de informes de avance.</p> <p>g. Correos con el seguimiento realizados a los monitores de investigación en el 2021.</p>

<p>proceso de los monitores de investigación vinculados a los semilleros.</p> <p>9. Elaboración de documentación para la ejecución presupuestal, de acuerdo con las solicitudes y necesidades de los semilleros de las investigaciones.</p>			<p>h. Memorando de envío a la Vicerrectoría de Gestión Universitaria (VGU) con la solicitud de creación de los centros de costos de los proyectos 2021.</p> <p>Con base en lo anterior la Oficina de Control Interno (OCI) evidencia la coherencia entre las formulaciones y un 100% de cumplimiento en la meta propuesta.</p>
---	--	--	--

3. META PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL:

Meta 2. Apoyar el desarrollo de proyectos de investigación cofinanciados a nivel nacional e internacional.

5. ACCIÓN DE LA DEPENDENCIA	6.INDICADOR DE RESULTADO	7. MEDICIÓN DE COMPROMISOS	
		7.1. RESULTADO (%)	7.2. ANÁLISIS DEL RESULTADOS
<p>1. Balance de los convenios y contratos vigentes.</p> <p>2. Balance de los convenios y contratos pendientes de liquidación.</p> <p>3. Elaboración de informes financieros.</p> <p>4. Gestión con otras dependencias de la universidad (OJU, ODP, ORI, VGU, VAC, VAD, SFN, unidades académicas) para llevar a cabo la ejecución y seguimiento a los</p>	<p>Número de proyectos de investigación cofinanciados anualmente</p>	<p>100%</p>	<p>1,2,3 y 4 El proceso de Investigación (INV) apporto como soporte los siguientes documentos:</p> <p>a. Correos de seguimiento a la ejecución presupuestal en la vigencia 2021.</p> <p>b. 22 informes de quince (15) proyectos cofinanciados en el año 2021; dentro de estos informes se encuentran informes técnicos de avance, finales y financieros.</p> <p>c. Correos y archivos en formato Excel del seguimiento realizado a las horas de investigación asignadas a los proyectos de investigación cofinanciados.</p> <p>d. Documentos en PDF de los soportes de seguimiento de</p>

<p>convenios y contratos vigentes.</p>			<p>cierre y liquidación realizados en 2021 a los proyectos cofinanciados, dentro de la información se encuentran correos enviados a diferentes áreas de la universidad, prórrogas, e informes de supervisión y radicados ante el Ministerio de Ciencia Tecnología e Innovación (Minciencias), entre otros.</p> <p>e. Cuadros de seguimiento presupuestal a los proyectos cofinanciados, en formato Excel.</p> <p>f. Matriz general de ejecución 2021 de los proyectos cofinanciados, en formato Excel.</p> <p>g. Matriz general de los proyectos en cierre y liquidación al cierre de 2021, en formato Excel.</p> <p>Con base en lo anterior la Oficina de Control Interno (OCI) evidencia la coherencia entre las formulaciones y un 100% de cumplimiento en la meta propuesta.</p>
--	--	--	--

3. META PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL:

Meta 1. Realizar una convocatoria interna anual de proyectos investigación con participación de estudiantes y egresados

5. ACCIÓN DE LA DEPENDENCIA	6. INDICADOR DE RESULTADO	7. MEDICIÓN DE COMPROMISOS	
		7.1. RESULTADO (%)	7.2. ANÁLISIS DEL RESULTADOS
<p>1. Consolidación de actas de inicio para creación de Centros de Costo y Plan de Compras de cada proyecto.</p>	<p>a. Una convocatoria de proyectos de investigación internos realizada</p>	<p>100%</p>	<p>1,2 y 3. El proceso de Investigación (INV) aporro como soporte los siguientes documentos:</p> <p>a. Cuarenta y tres (43) actas de inicio en formato PDF, derivadas de convocatorias</p>

2. Elaboración de Documentación para la ejecución presupuestal, de acuerdo con las solicitudes y necesidades de los proyectos.	anualmente b. Número de proyectos financiados y anualmente derivados de la convocatoria		<p>internas realizadas en el 2021, tramitadas a través del formato FOR003INV.</p> <p>b. Matriz general de ejecución 2021 de los proyectos financiados, en formato Excel. Aquí se evidencia el seguimiento presupuestal que se aprobó para el proyecto.</p> <p>c. Documento en formato PDF con la guía para la ejecución presupuestal de proyectos de investigación internos.</p> <p>Con base en lo anterior la Oficina de Control Interno (OCI) evidencia la coherencia entre las formulaciones y un 100% de cumplimiento en la meta propuesta.</p>
3. Seguimiento a la ejecución			

3. META PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL:

Meta 7. Consolidación de la mesa de investigaciones del SUE – Distrito Capital

5. ACCIÓN DE LA DEPENDENCIA	6. INDICADOR DE RESULTADO	7. MEDICIÓN DE COMPROMISOS	
		7.1. RESULTADO (%)	7.2. ANÁLISIS DEL RESULTADOS
Participar en las reuniones periódicas de la mesa de investigación del SUE D.C., coadyuvar en la construcción de mecanismos para la articulación entre las cinco (5) Universidades pertenecientes al SUE para la gestión de investigación conjunta y apoyar la ejecución financiera de los	Actas de reuniones, documento de formalización del mecanismo de articulación entre el SUE y cuadro de ejecución presupuestal proyectos UPN	100%	<p>1. El proceso de Investigación (INV) apporto como soporte los siguientes documentos:</p> <p>a. La invitación directa para integrar y vincular semilleros de investigación SUE en 2021 (retos – soluciones). Este documento se encuentra en PDF y habla acerca de la metodología que se debe tener en cuenta para la conformación y financiación del semillero.</p> <p>b. Adenda modificatoria No. 1 de la invitación directa para integrar y vincular semilleros de investigación SUE en el</p>

proyectos aprobados y ejecutados por la UPN.			<p>2021 (retos – soluciones), documento en formato PDF, a través del cual se modifica el cronograma de los términos de referencia de la invitación realizada.</p> <p>c. El comunicado con el resultado de la selección de semilleros de investigación SUE a financiar.</p> <p>Con base en lo anterior la Oficina de Control Interno (OCI) evidencia la coherencia entre las formulaciones y un 100% de cumplimiento en la meta propuesta.</p>
--	--	--	---

3. META PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL:

Meta 1. Realizar una convocatoria interna anual de proyectos investigación con participación de estudiantes y egresados

5. ACCIÓN DE LA DEPENDENCIA	6.INDICADOR DE RESULTADO	7. MEDICIÓN DE COMPROMISOS	
		7.1. RESULTADO (%)	7.2. ANÁLISIS DEL RESULTADOS
<p>1. Elaboración de las convocatorias de monitorias 2021-01 y 2021-02.</p> <p>2. Verificación de la documentación de los estudiantes.</p> <p>3. Selección de monitores.</p> <p>4. Control y seguimiento a planes de trabajo monitores y revisión de informes finales.</p> <p>5. Proyección de la resolución de pagos.</p>	<p>Dos (2) convocatorias realizadas</p> <p>Número de estudiantes seleccionados en cada convocatoria</p> <p>Número de estudiantes que se presentan a cada convocatoria</p> <p>Número de estudiantes que participan como monitores de investigación,</p>	<p>100%</p>	<p>1,2,3,4,5,6 y 7 El proceso de Investigación (INV) apporto como soporte los siguientes documentos:</p> <p>a. Los términos de referencia para el proceso de designación y selección de monitorias realizados para el período académico 2021-01 y 2021-02.</p> <p>a. Cincuenta y nueve (59) resoluciones de GOOBI para 2021-I, y quince (15) para 2021-II, se encuentran en PDF y a través de ellas se reconoce el incentivo económico a los monitores.</p> <p>b. Adenda No. 1 Por la cual se hacen modificaciones a los términos de referencia del proceso de selección y</p>

<p>6. Elaboración de certificaciones.</p> <p>7. Elaboración de las resoluciones de designación de monitores de investigación.</p>	<p>con apoyo del PFC 2020-2021</p>		<p>designación de monitores de investigación 2021-I, documento en formato PDF.</p> <p>c. Certificaciones de monitorias realizadas.</p> <p>d. Listado de elegibles y entrevistas períodos 2021-I y 2021-II; en este punto del proceso se realizo la verificación documental de los candidatos.</p> <p>e. Listado de Monitores de investigación seleccionados para los períodos 2021-I y 2021-II.</p> <p>f. Resoluciones 0247 y 0249 de 28 de abril de 2021, a través de las cuales se asignan las monitorias en 2021-I.</p> <p>g. Resolución 0789 de 07 de octubre de 2021, a través de las cuales se asignan las monitorias en 2021-II.</p> <p>h. Correos con los seguimientos realizados a la entrega de productos de los monitores de investigación en 2021.</p> <p>Con base en lo anterior la Oficina de Control Interno (OCI) evidencia la coherencia entre las formulaciones y un 100% de cumplimiento en la meta propuesta.</p>
---	------------------------------------	--	---

3. META PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL:

Meta 2. Apoyar el desarrollo de proyectos de investigación cofinanciados a nivel nacional e internacional.

5. ACCIÓN DE LA DEPENDENCIA	6.INDICADOR DE RESULTADO	7. MEDICIÓN DE COMPROMISOS	
		7.1. RESULTADO (%)	7.2. ANÁLISIS DEL RESULTADOS
<p>1. Elaboración y publicación de instructivos para que los grupos de investigación puedan presentarse a las convocatorias externas.</p> <p>2. Apoyo técnico a las propuestas que se presenten.</p> <p>3. Gestión para la consecución de los avales institucionales.</p> <p>4. Publicación de los términos de referencia de las modalidades de selección.</p>	Número de proyectos de investigación cofinanciados anualmente	100%	<p>1,2,3 y 4 El proceso de Investigación (INV) apporto como soporte los siguientes documentos:</p> <p>a. Catorce (14) instructivos de participación en propuestas de investigación en convocatorias externas</p> <p>b. Soportes de publicación en el minisitio web del proceso de Investigación de la universidad.</p> <p>c. Correos donde se evidencia el apoyo realizado a los interesados en participar de las convocatorias externas.</p> <p>d. Certificaciones de monitorias realizadas.</p> <p>e. Cartas de presentación, memorandos y correos enviados donde se certifica el aval otorgado a las propuestas de investigación.</p> <p>Con base en lo anterior la Oficina de Control Interno (OCI) evidencia la coherencia entre las formulaciones y un 100% de cumplimiento en la meta propuesta.</p>

3. META PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL:

Meta 2. Desarrollar la semana de la Investigación como espacio de socialización divulgación y apropiación del conocimiento que se produce en la Universidad

5. ACCIÓN DE LA DEPENDENCIA	6.INDICADOR DE RESULTADO	7. MEDICIÓN DE COMPROMISOS	
		7.1. RESULTADO (%)	7.2. ANÁLISIS DEL RESULTADOS
Planear, realizar y certificar un evento de socialización,	Desarrollo anual de la semana de la	100%	1. El proceso de Investigación (INV) apporto como soporte los siguientes documentos:

divulgación y apropiación del conocimiento que se produce en la Universidad.	investigación		<p>a. Banner con la programación de la semana de la investigación.</p> <p>b. Bases de datos, certificados y correos de envío de las certificaciones a los asistentes y ponentes que participaron en la semana de la investigación.</p> <p>Con base en lo anterior la Oficina de Control Interno (OCI) evidencia la coherencia entre las formulaciones y un 100% de cumplimiento en la meta propuesta.</p>
--	---------------	--	---

3. META PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL:

Meta 1. Diseñar y desarrollar una estrategia de socialización y apropiación de la política de investigación de la Universidad.

5. ACCIÓN DE LA DEPENDENCIA	6.INDICADOR DE RESULTADO	7. MEDICIÓN DE COMPROMISOS	
		7.1. RESULTADO (%)	7.2. ANÁLISIS DEL RESULTADOS
Dar inicio en los Comités de Gestión de la Investigación de las facultades, al desarrollo de la estrategia de socialización y apropiación de las políticas de investigación y de las actividades del Comité de Ética en la investigación	Número de estrategias diseñadas para la socialización y apropiación de políticas de investigación	100%	<p>1. El proceso de Investigación (INV) apporto como soporte los siguientes documentos:</p> <p>a. Seis (6) actas de reunión donde se evidencia la socialización de la Política de Investigación con diferentes grupos y facultades de la universidad.</p> <p>b. Listas de asistencia de los espacios separados para la socialización de la Política de Investigación, todos los reportes provienen de la plataforma Teams.</p> <p>c. Listas de asistencia y la grabación de la reunión llevada a cabo para socializar la Política de ética, bioética e integridad, dicha</p>

			<p>socialización se llevó a cabo de manera virtual a través de la plataforma Teams.</p> <p>Con base en lo anterior la Oficina de Control Interno (OCI) evidencia la coherencia entre las formulaciones y un 100% de cumplimiento en la meta propuesta.</p>
--	--	--	--

3. META PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL:

Meta 1. Realizar una convocatoria interna anual de proyectos investigación con participación de estudiantes y egresados.

5. ACCIÓN DE LA DEPENDENCIA	6.INDICADOR DE RESULTADO	7. MEDICIÓN DE COMPROMISOS	
		7.1. RESULTADO (%)	7.2. ANÁLISIS DEL RESULTADOS
<p>1. Elaboración y aprobación de los términos de referencia de la convocatoria por parte del Comité de Investigaciones y Proyección Social.</p> <p>2. Revisión técnica de las propuestas de investigación que se presenten a la convocatoria.</p> <p>3. Evaluación de las propuestas de investigación que continuaron en el proceso una vez realizada la revisión técnica.</p> <p>4. Presentación y aprobación de los resultados de la evaluación por parte del Comité de Investigación y Proyección Social.</p>	<p>a. Una convocatoria de proyectos de investigación internos realizada anualmente.</p> <p>b. Número de proyectos financiados anualmente derivados de la convocatoria.</p>	100%	<p>1,2,3 y 4 El proceso de Investigación (INV) apporto como soporte los siguientes documentos:</p> <p>a. Los términos de referencia para el proceso de convocatoria interna de investigación.</p> <p>b. Documento con la presentación de resultados de las propuestas aprobadas en la convocatoria del 15 diciembre 21. EL documento fue publicado en el minisitio de la dependencia.</p> <p>c. Relación de las horas docente vinculadas a través del proceso de Gestión Docente Universitario (GDU) para los proyectos de investigación.</p> <p>Con base en lo anterior la Oficina de Control Interno (OCI) evidencia la coherencia entre las formulaciones y un 100% de cumplimiento en la meta propuesta.</p>

5. Publicación de los resultados de las propuestas aprobadas.			
6. Reporte de horas de docentes con proyectos al CIARP			

3. META PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL:

Meta 1. Diseñar una ruta de acompañamiento de los profesores y grupos de investigación enfatizando el tema de planeación administrativa de la investigación

5. ACCIÓN DE LA DEPENDENCIA	6.INDICADOR DE RESULTADO	7. MEDICIÓN DE COMPROMISOS	
		7.1. RESULTADO (%)	7.2. ANÁLISIS DEL RESULTADOS
<p>1. Acompañamiento a los grupos e investigadores.</p> <p>2. Número de encuentros y talleres de acompañamiento a grupos de investigación</p>	<p>a. Una estrategia diseñada sobre planeación administrativa de la investigación para acompañamiento de los grupos de investigación</p> <p>b. Número de encuentros y talleres de acompañamiento</p>	100%	<p>1 y 2. El proceso de Investigación (INV) aporto como soporte los siguientes documentos:</p> <p>a. Ruta de acompañamiento a grupos en planeación administrativa. Documento en PDF que corresponde a la presentación de una herramienta emitida con el objetivo de establecer el diseño, la ejecución y la evaluación de proyectos, así como las pautas a tener en cuenta para la ejecución financiera de los proyectos, entre otros.</p> <p>b. Listas de asistencia y soportes de grabación de seis (6) reuniones llevadas a cabo para socializar todo lo concerniente a la planeación administrativa de la investigación.</p> <p>Con base en lo anterior la Oficina de Control Interno (OCI) evidencia la coherencia entre las formulaciones y un 100% de cumplimiento en la meta propuesta.</p>

3. META PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL:

Meta 5. Generar estrategias de socialización apropiación de la plataforma de investigación PRIME y el mini sitio del CIUP.

5. ACCIÓN DE LA DEPENDENCIA	6.INDICADOR DE RESULTADO	7. MEDICIÓN DE COMPROMISOS	
		7.1. RESULTADO (%)	7.2. ANÁLISIS DEL RESULTADOS
Elaborar un documento con la estrategia de socialización, planear jornadas de capacitación, elaborar tutoriales y socializarlos y/o formular otras estrategias de apoyo para el uso de la plataforma PRIME.	a. Número de documentos y evidencias de implementación de las estrategias anuales de socialización y apropiación de la plataforma de Investigación	100%	<p>1 y 2. El proceso de Investigación (INV) apporto como soporte los siguientes documentos:</p> <p>a. Estrategia socialización PRIME – 2021, es un documento en PDF que detalla las actividades ejecutadas por e proceso para dar a conocer la plataforma PRIME.</p> <p>b. La invitación directa para integrar y vincular semilleros de investigación SUE en 2021 (retos – soluciones). Este documento se encuentra en PDF y habla acerca de la metodología que se debe tener en cuenta para la conformación y financiación del semillero.</p> <p>Con base en lo anterior la Oficina de Control Interno (OCI) evidencia la coherencia entre las formulaciones y un 100% de cumplimiento en la meta propuesta.</p>

3. META PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL:

Meta 7. Consolidación de la mesa de investigaciones del SUE – Distrito Capital.

5. ACCIÓN DE LA DEPENDENCIA	6.INDICADOR DE RESULTADO	7. MEDICIÓN DE COMPROMISOS	
		7.1. RESULTADO (%)	7.2. ANÁLISIS DEL RESULTADOS
1. Revisión técnica de los requisitos de las propuestas que se presenten a cada una de las modalidades.	a. Número de convocatorias y número de proyectos financiados conjuntamente	100%	<p>1,2,3 y 4 El proceso de Investigación (INV) apporto como soporte los siguientes documentos:</p> <p>a. Catorce (14) actas de reuniones realizadas en</p>

<p>2. Publicación de las propuestas seleccionadas para financiación.</p> <p>3. Elaboración del documento de asignación presupuestal de las propuestas aprobadas.</p> <p>4. Inicio del proceso de ejecución presupuestal de las propuestas aprobadas en las diferentes modalidades de selección.</p>	<p>e por las universidades del SUE Bogotá</p> <p>b. Actas de reunión de la mesa de trabajo de investigaciones SUEDC</p>		<p>2021, para abordar temas como estrategias, contratación y pagos relacionados con las propuestas de investigación.</p> <p>b. Adenda modificatoria No. 1 de la invitación directa para integrar y vincular semilleros de investigación SUE en el 2021 (retos – soluciones), documento en formato PDF, a través del cual se modifica el cronograma de los términos de referencia de la invitación realizada.</p> <p>c. El comunicado con el resultado de la selección de semilleros de investigación SUE a financiar.</p> <p>Con base en lo anterior la Oficina de Control Interno (OCI) evidencia la coherencia entre las formulaciones y un 100% de cumplimiento en la meta propuesta.</p>
---	---	--	--

3. META PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL:

Meta 2. Sostener la estrategia de acompañamiento apoyo a grupos e investigadores para participación en convocatorias de proyectos y mediciones de grupos.

5. ACCIÓN DE LA DEPENDENCIA	6.INDICADOR DE RESULTADO	7. MEDICIÓN DE COMPROMISOS	
		7.1. RESULTADO (%)	7.2. ANÁLISIS DEL RESULTADOS
<p>Acompañar a los grupos de investigación en el proceso de registro de información para la medición y categorización ante Minciencias.</p>	<p>Número de grupos e investigadores acompañados en los procesos de medición para categorización</p>	<p>100%</p>	<p>1. El proceso de Investigación (INV) aporó como soporte los siguientes documentos:</p> <p>a. Grabación de la reunión llevada a cabo el 05 de abril de 2021 donde se realiza la presentación y socialización de la convocatoria 894 para medición de grupos investigadores de Minciencias.</p>

			<p>b. Formatos FOR035 de Cincuenta y cuatro (54) grupos de investigación con los cuales se realizó el acompañamiento de parte del proceso de Investigación para la verificación de productos académicos en el marco del aval institucional para participar en la Convocatoria Nacional de Medición 894 de 2021 de Minciencias.</p> <p>Con base en lo anterior la Oficina de Control Interno (OCI) evidencia la coherencia entre las formulaciones y un 100% de cumplimiento en la meta propuesta.</p>
--	--	--	---

3. META PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL:

Meta 3. Fortalecer la participación de los estudiantes en escenarios de socialización de la investigación.

5. ACCIÓN DE LA DEPENDENCIA	6.INDICADOR DE RESULTADO	7. MEDICION DE COMPROMISOS	
		7.1. RESULTADO (%)	7.2. ANÁLISIS DEL RESULTADOS
Asesorar el proceso de participación de eventos de estudiantes monitores de proyectos investigación.	b. Número de eventos de investigación a en los que participan de estudiantes de la UPN anualmente	100%	<p>1. El proceso de Investigación (INV) apporto como soporte los siguientes documentos:</p> <p>a. Certificados de disponibilidad Presupuestal (CDP) de los apoyos económicos otorgados en 2021, a estudiantes monitores de investigación para que realizarán salidas de campo.</p> <p>b. Certificados de disponibilidad Presupuestal (CDP) de los apoyos económicos otorgados en 2021, a estudiantes y monitores de investigación para que participaran como ponentes en diferentes</p>

			<p>eventos de investigación.</p> <p>c. Soportes de las reuniones sostenidas con los grupos de investigación tanto en 2021-I como 2021-II donde se daba a conocer los espacios donde podían participar los estudiantes para dar a conocer y socializar los resultados de sus proyectos de investigación.</p> <p>d. Manual para participar en espacios de socialización por parte de los estudiantes monitores de investigación en el marco de proyectos internos de investigación de la Universidad Pedagógica Nacional.</p> <p>Con base en lo anterior la Oficina de Control Interno (OCI) evidencia la coherencia entre las formulaciones y un 100% de cumplimiento en la meta propuesta.</p>
--	--	--	--

EVALUACIÓN DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO A LOS COMPROMISOS DE LADEPENDENCIA

1. Como resultado de este seguimiento efectuado por la Oficina de Control Interno, al plan de acción formulado para el proceso de Investigación y acorde con las evidencias obtenidas, la dependencia evaluada alcanzó un porcentaje de avance del 100% en la ejecución de sus acciones.
2. El recurso humano que trabaja en el proceso está comprometido y familiarizado con el cumplimiento de los objetivos del Plan de Desarrollo Institucional y participa activamente en las respectivas actualizaciones de su plan de acción.
3. Al revisar las formulaciones se evidencia que existe coherencia entre las acciones y los indicadores planteados para cada una de las metas definidas del proceso evaluado.


RECOMENDACIONES

Es necesario que para próximas formulaciones de los planes de acción de Investigación se tengan en cuenta las siguientes recomendaciones:

1. Mantener el compromiso institucional, de contribución con el cumplimiento de los objetivos trazados en el Plan de Desarrollo Institucional y en la mejora continua mediante los controles y seguimientos realizados por la dependencia.
2. Respecto a las actividades que se requieren realizar en conjunto con otras dependencias, se insta a mantener una comunicación permanente que favorezca el cumplimiento de los indicadores y de las acciones formuladas por el proceso.

Fecha elaboración: 15 de mayo de 2022

Firma,



Martha Lucía Delgado Martínez
25-07-22
Jefe Oficina de Control Interno (E)
Elaboró: Maggiber Hernández PI. - OCI